

यांत्रिकी संघटनेमार्फत करण्यात येणाऱ्या
कामासंदर्भात मार्गदर्शक सूचना व त्या अनुषंगाने
कार्यालयीन कार्यपद्धतीत सुधारणा करण्याबाबत.

**महाराष्ट्र शासन
जलसंपदा विभाग**
शासन परिपत्रक क्रमांक. संकीर्ण १०१८ (प्र.क्र.१०१/१८) / यांत्रिकी
मादाम कामा रोड, हुतात्मा राजगुरु चौक,
मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२
दिनांक: २७ ऑगस्ट, २०२१

- वाचा:-** १) जलसंपदा विभाग, शासन परिपत्रक, क्रमांक. संकीर्ण १०१८ (प्र.क्र.१०१/१८)/
यांत्रिकी, दि.७.८.२०१९
२) जलसंपदा विभाग, शासन निर्णय, क्र.निविदा १२१३/(प्र.क्र.७३५/ २०१३)/मोप्र-१,
दि.७.९.२०१५

शुद्धीपत्रक :

उपरोक्त वाचा क्र.१ येथील दि.७.८.२०१९ च्या शासन परिपत्रकातील मुद्दा क्र.४ येथील
तक्त्यातील अ.क्र.१ पुढीलप्रमाणे आहे.:-

अ. क्र.	प्राधिकाराचे स्वरूप		कार्यकारी अभियंता	अधीक्षक अभियंता	मुख्य अभियंता	संदर्भ
१	मुळ आणि सुधारित अंदाजांना तांत्रिक मंजुरी देण्याचा अधिकार		सर्वसाधरण दुरुस्ती कामे.	रु.५ लक्ष	पूर्ण अधिकार	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, शानिक्र.-विअसु-२०१५/ प्र.क्र. २१८/ इमारती-२ दि.१६/१२/२०१५

याएवजी मुद्दा क्र.४ येथील तक्त्यातील अ.क्र.१ पुढीलप्रमाणे वाचण्यात यावा.:-

अ. क्र.	प्राधिकाराचे स्वरूप		कार्यकारी अभियंता	अधीक्षक अभियंता	मुख्य अभियंता	संदर्भ	
१	मुळ आणि सुधारित अंदाजांना तांत्रिक मंजुरी देण्याचा अधिकार		सर्वसाधरण दुरुस्ती कामे.	रु.५ लक्ष	रु.२५ लक्ष	पूर्ण अधिकार	सार्वजनिक बांधकाम विभाग, शानिक्र.-विअसु-२०१५/ प्र.क्र. २१८/ इमारती-२ दि.१६/१२/२०१५

२. तसेच उपरोक्त वाचा क्र.१ येथील शासन परिपत्रकातील मुद्दा क्र.७ येथील नमूद कार्यपद्धती
ऐवजी जलसंपदा विभाग, शासन निर्णय, क्र.निविदा १२१३/(प्र.क्र.७३५/२०१३)/ मोप्र-१,
दि.७.९.२०१५ मधील मुद्दा क्र.२ नुसार निविदा स्विकृती करण्याबाबत व सांकेतांक देण्याबाबत
कार्यपद्धती अवलंबिण्यात यावी.

३. सदर निर्देश शुद्धीपत्रक निर्गमित झाल्याचे दिनांकापासून अमलात येतील.

४. सदर शासन शुद्धीपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आले असून त्याचा सांकेतांक २०२१०८२७१२२४०९०२७ असा आहे. हे शुद्धीपत्रक डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(नि. ब. जयस्वाल)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत -

१. मा.मंत्री जलसंपदा यांचे खाजगी सचिव.
 २. मा.राज्यमंत्री जलसंपदा यांचे खाजगी सचिव.
 ३. अपर मुख्य सचिव (जलसंपदा), यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
 ४. सचिव (प्रकल्प समन्वय), जलसंपदा विभाग, यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
 ५. सचिव (लाक्षेवि), जलसंपदा विभाग, यांचे स्वीय सहायक, मंत्रालय, मुंबई.
 ६. महालेखापाल यांचे कार्यालय (मुंबई/ नागपूर), महाराष्ट्र राज्य.
 ७. कार्यकारी संचालक कृष्णा / तापी / गोदावरी / विदर्भ / कोकण पाटबंधारे विकास महामंडळ, महाराष्ट्र.
 ८. सर्व मुख्य अभियंता व सह सचिव /सर्व उपसचिव ,जलसंपदा विभाग ,मंत्रालय.
 ९. सर्व मुख्य अभियंता, जलसंपदा विभाग.
१०. अधीक्षक अभियंता, यांत्रिकी मंडळ, पुणे /कोल्हापूर / नाशिक / नागपूर / नांदेड, जलसंपदा विभाग
११. यांत्रिकी कार्यासन संग्रहार्थ.